



## LICEO STATALE "COLUCCIO SALUTATI"

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO a indirizzo sportivo  
LICEO SCIENZE UMANE opzione economico-sociale

ptps03000x@istruzione.it - www.liceosalutati.it  
Tel 0572 78186 – fax 0572 74360 Via Marconi, 71 - 51016 Montecatini Terme (PT)  
COD. FISC. 81003610474



**Anno Scolastico 2024-2025**

**Circolare n. 09 del 13.09.24**

LICEO STATALE - "COLUCCIO SALUTATI"-MONTECATINI TERME  
Prot. 0007730 del 13/09/2024  
II-3 (Uscita)

**Alla c.a.**

- **dei Docenti**
- **della R.S.U.**
- **del Direttore SGA**
- **del personale ATA**

**Al Sito web**

**Oggetto: Piano annuale delle attività del personale docente del Liceo Statale "C. Salutati" a.s. 2024-25**

Facendo seguito a quanto deliberato nel Collegio dei Docenti (delibera n. 04 seduta del 12.09.2024) e visto il PTOF vigente, si trasmette in allegato il ***Piano annuale delle attività del personale docente a.s. 2024-2025*** predisposto ex art. 43 del CCNL 2019-2021 con il relativo **Planning** .

Il *Piano* contiene gli impegni e le attività del personale docente relativamente alle riunioni degli organi collegiali e alle attività funzionali all'insegnamento, così come indicate nell'art.44 del CCNL e in aderenza con quanto programmato nel PTOF.

Durante l'anno scolastico il Piano potrà essere modificato per far fronte a nuove esigenze organizzative. L'articolazione delle attività, l'orario ed eventuali integrazioni e/o modifiche al *Piano annuale delle attività* verranno di volta in volta confermate dal dirigente scolastico con specifica circolare.

I **docenti operanti su più scuole** programmano la loro presenza alle attività funzionali all'insegnamento in modo da non superare complessivamente nelle scuole di servizio il monte ore annuo di cui all'art. 44 già citato e sono tenuti a comunicare tempestivamente al Dirigente scolastico alla mail istituzionale della scuola [ptps03000x@istruzione.it](mailto:ptps03000x@istruzione.it) e alla mail [vicepresidenza@liceosalutati.it](mailto:vicepresidenza@liceosalutati.it) il calendario di massima che intendono rispettare, distribuendo il monte ore in maniera proporzionale alle ore prestate nelle singole scuole. Tuttavia si raccomanda ai docenti interessati di spartire le ore nell'arco dell'anno, così da garantire la presenza durante gli incontri prioritari.

I **docenti in part-time** hanno l'obbligo di svolgere le attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale con le stesse modalità previste per i docenti a tempo pieno e sono tenuti a partecipare all'attività collegiale anche se la convocazione è disposta in giorni della settimana non coincidenti con quelli stabiliti per



## LICEO STATALE “COLUCCIO SALUTATI”

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO a indirizzo sportivo  
LICEO SCIENZE UMANE opzione economico-sociale

ptps03000x@istruzione.it - www.liceosalutati.it  
Tel 0572 78186 – fax 0572 74360 Via Marconi, 71 - 51016 Montecatini Terme (PT)  
COD. FISC. 81003610474



l'insegnamento.

I **docenti interni** con un numero di classi superiori a sei dovranno conteggiare le ore funzionali a proprio carico, di cui alle lettere a) e b) dell'art. 44 e nel caso di superamento del monte ore ivi previsto, sono tenuti a segnalare tempestivamente lo sfioramento orario utilizzando il “Modello richiesta giustificazione assenza attività funzionali all'insegnamento” nel quale indicare le attività in cui non assicureranno la presenza. La comunicazione tramite tale modello (scaricabile dal Sito: home/servizi/personale scolastico/modulistica) dovrà essere inviata alla mail istituzionale della scuola per il necessario protocollo ed alla Vicepresidenza alla mail sopra indicata.

Com'è noto l'art.44 comma 3 lett. b) include nelle attività collegiali dei consigli di classe anche le riunioni dei **gruppi operativi per l'inclusione (GLO)**, per i quali, vista la rilevanza degli incontri, si raccomanda di garantire la presenza del coordinatore di classe con i docenti di sostegno assegnati alla classe; è auspicabile la partecipazione anche degli altri docenti componenti il consiglio di classe che non dovessero superare il monte ore (40 ore annue) almeno nella fase di approvazione e sottoscrizione del PEI nonché nella verifica finale.

Le **ferie** potranno essere richieste solo al termine delle attività didattiche e dopo la data dell'ultimo collegio dei docenti.

La Dirigente Scolastica

**Dott.ssa Simona Selene Scatizzi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993