



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 POC 10.2.2A-FDRPOC-TO-2022-65 – Programma Operativo Complementare “Competenze e Ambienti per l'apprendimento”**

**LICEO STATALE  
“COLUCCIO SALUTATI”**



LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO a indirizzo sportivo  
LICEO SCIENZE UMANE opzione economico-sociale



ptps03000x@istruzione.it - sito internet [www.liceosalutati.it](http://www.liceosalutati.it)  
Tel 0572 78186 – fax 0572 74360 Via Marconi, 71 - 51016  
Montecatini Terme (PT)  
COD. FISC. 81003610474

LICEO STATALE - "COLUCCIO SALUTATI"-MONTECATINI TERME  
Prot. 0002744 del 21/04/2023  
IV-1 (Uscita)

- Alla sezione di:
- Pubblicità Legale – Albo on-line
  - Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Istituzione Scolastica  
[www.liceosalutati.it](http://www.liceosalutati.it)

**BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI e TUTOR D'AULA.**

**Progetto: "PROGETTI CARE – Sviluppo delle competenze" - Nota di autorizzazione n. 36723/2023**

**Codice CUP: C24C23000070007**

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-TO-2023-26**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** la nota di adesione AOGABMI/Prot. n. 36723 del 15/03/2023 relativo alla “Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 febbraio 2023 n. 25”;

**VISTA** la nota prot.n. AOGABMI-65546 del 17/04/2023, ns. protocollo interno n. 2706/VI-1 del 20/04/2023, con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di €5.082,00 inerente al piano di intervento proposto da questa istituzione scolastica relativo a: Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 . Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTO** l’atto prot. n. 2710/VI-1 del 20/04/2022 di assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014/2020;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**ATTESO** che nel Bando è previsto il reclutamento di esperti e tutor d'aula;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815/17, e, in mancanza, presso soggetti



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

---

*Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 POC 10.2.2A-FDRPOC-TO-2022-65 – Programma Operativo Complementare “Competenze e Ambienti per l'apprendimento”*

---

estranei all'amministrazione scolastica ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 ;

**DISPONE**

Ai fini della realizzazione del **Progetto**, si avvia la procedura per la selezione e il reclutamento di personale a cui affidare l'incarico di **esperto e tutor d'aula**.

**EMANA**

**il seguente bando, rivolto prioritariamente al personale dell'Istituto (nota MIUR Prot. 34815/17) e, in assenza di candidature interne, al personale esterno per il reclutamento di n. 7 docenti cui affidare l'incarico di esperto e di n. 1 unità di personale cui affidare l'incarico di tutor d'aula.**

**A) Prestazioni Richieste**

**ESPERTO**

1. elabora un programma analitico delle attività da sviluppare che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze privilegiando le tematiche indicate nei rispettivi moduli;
2. individua le metodologie didattiche;
3. predispone i materiali;
4. sostiene i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
5. imposta il lavoro prevedendo costanti feed-back relativi alla comprensione/apprendimento;
6. prevede calendario dettagliato degli interventi con contenuti espliciti;
7. predispone materiali e attività di natura pratico-operativa;

**TUTOR**

1. Raccoglie le iscrizioni dei corsisti e verifica il numero degli iscritti predisponendo il registro delle presenze;
2. predispone il calendario con contenuti espliciti e il materiale per il corso;
3. raccoglie la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale e carica sulla piattaforma dedicata presenze/assenze dei corsisti segnalando eventuali partecipazione degli iscritti al di sotto del numero minimo consentito;
4. raccoglie le esigenze dei partecipanti in merito a proposte di argomenti da approfondire, cambiamenti di orario e date, ecc;
5. partecipa a tutti gli incontri di formazione previsti;
6. collabora con il docente alla somministrazione dei questionari di verifica;
7. sostiene i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
8. collabora alla predisposizione della rendicontazione;
9. svolge un ruolo di “cerniere” con tutte le figure coinvolte;



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 POC 10.2.2A-FDRPOC-TO-2022-65 – Programma Operativo Complementare “Competenze e Ambienti per l'apprendimento”**

10. predisporre e assiste alla consegna degli attestati di partecipazione al corso.

**B) Contenuto dei moduli**

**Modulo 1: Sviluppo delle competenze**

*Unità didattica 1: matematica (4 ore)*

*Unità didattica 2: italiano (4 ore)*

*Unità didattica 3: storia (3 ore)*

*Unità didattica 4: fisica (3 ore)*

*Unità didattica 5: inglese (3 ore)*

*Unità didattica 6: scienze (1 ore)*

*Unità didattica 7: inclusione e socializzazione (12 ore)*

**Abilità/competenze:**

competenze di base

**Attività:**

lezione frontale, esercitazioni individuali o a piccoli gruppi per il recupero di competenze di base e approfondimenti relativi alle materie curriculari. Attività di inclusione e di relazione; sono previste uscite didattiche per approfondire la conoscenza del contesto territoriale.

**C) Criteri di scelta**

Gli aspiranti saranno selezionati dalla Commissione, appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

<b>ESPERTO</b>	
<b>TITOLI</b>	<b>VALUTAZIONE</b>
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste dalle unità didattiche sopra descritte	Punti 20/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 10/100
Dottorato di ricerca	Punti 15/100
Esperienze pregresse in qualità di esperto in PON FSE	Punti 5 per incarico max 20/100
Esperienze pregresse in qualità di formatore in corsi/progetti/altro	Punti 5 per incarico max 20/100
Anzianità di servizio presso questa istituzione scolastica	Da 1 a 2 anni punti 10/100
	Da più di 2 anni punti 15/100

**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 POC 10.2.2A-FDRPOC-TO-2022-65 – Programma Operativo Complementare “Competenze e Ambienti per l'apprendimento”**

TUTOR	
TITOLI	VALUTAZIONE
Diploma di laurea	Punti 20/85
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 10/85
Dottorato di ricerca	Punti 15/85
Esperienze pregresse in qualità di tutor in PON FSE	Punti 5 per incarico max 25/85
Anzianità di servizio presso questa istituzione scolastica	Da 1 a 2 anni punti 10/85 Da più di 2 anni punti 15/85

**D) Incarico**

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico. Ai sensi della vigente normativa, la prestazione potrà essere retribuita in misura ridotta qualora si verificassero le condizioni previste nell'Avviso Prot. n. 36723 del 15/03/2023 in merito al numero minimo di studenti frequentanti.

**E) Compenso**

È previsto un compenso lordo di € 70,00/h (euro settanta,00) onnicomprensivi per la figura dell'Esperto e di € 30,00/h (euro trenta,00) onnicomprensivi per la figura del Tutor d'aula.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

**F) Termini e modalità di presentazione delle Domande**

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria entro le ore 10:00 del giorno 24 Aprile 2023, vista la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione all'esecuzione del progetto, con l'indicazione “esperto” o “tutor d'aula” del **“PROGETTI CARE – Sviluppo delle competenze” - Nota di autorizzazione n. 36723/2023 - 10.2.2A-FSEPON-TO-2023-26**, con le seguenti modalità:

- Consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [ptps03000x@pec.istruzione.it](mailto:ptps03000x@pec.istruzione.it)
- Posta Elettronica ordinaria: [ptps03000x@istruzione.it](mailto:ptps03000x@istruzione.it)

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

***Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 POC 10.2.2A-FDRPOC-TO-2022-65 – Programma Operativo Complementare “Competenze e Ambienti per l'apprendimento”***

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di risoluzione del contratto.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

### **G) Disposizioni Finali**

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003, così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Montecatini Terme, 21 Aprile 2023

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Marzia Andreoni  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/93)*

Allegati:

- A) Domanda di partecipazione;
- B) Autocertificazione dei titoli.