**PROTOCOLLO INFORMATIVO PER LE FAMIGLIE**

**Passaggi tra percorsi scolastici, esami integrativi e di idoneità**

*Testo organico e aggiornato in piena coerenza con l'Ordinanza Ministeriale 7 agosto 2026, n. 163, la Nota MIM DGOSV prot. 161740 dell'11 settembre 2026, il Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 218, ed il Regolamento d'Istituto.*

Il presente documento fornisce alle famiglie una guida chiara e sintetica sulle modalità, tempistiche e procedure amministrative per le richieste di passaggio tra percorsi scolastici, di sostenimento degli esami integrativi e degli esami di idoneità presso il Liceo Statale "Coluccio Salutati".

**1. Principi generali e disponibilità dei posti**

- **Subordinazione all'effettiva disponibilità:** L'accoglimento di qualsiasi domanda di passaggio o iscrizione per esame integrativo/idoneità è strettamente ed esclusivamente subordinato alla sussistenza di un'effettiva disponibilità di posti nella classe e nell'indirizzo di studio richiesto.
- **Limiti normativi e di sicurezza:** La disponibilità dei posti è determinata nel rispetto dei limiti numerici stabiliti dal D.P.R. 20 marzo 2009, n. 81, dalle capienze fisiche delle aule, dalle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) e dalle norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica (D.M. 26 agosto 1992).
- **Nessuna garanzia automatica:** La semplice presentazione della domanda o il preventivo superamento degli esami non costituisce garanzia automatica di accoglimento dell'iscrizione qualora vi sia saturazione dei posti.

**2. Chi può chiedere il passaggio**

Possono presentare istanza di passaggio ad altro percorso, indirizzo, articolazione o opzione:

- **Studenti ammessi alla classe successiva:** Coloro che, in sede di scrutinio finale (a partire dal primo anno per il biennio, o dal secondo anno per il triennio), abbiano ottenuto l'ammissione alla classe successiva e richiedano il passaggio alla classe corrispondente di un altro percorso.
- **Studenti non ammessi alla classe successiva:** Coloro che, in sede di scrutinio finale (a partire dal secondo anno per il biennio, o dal terzo anno per il triennio), non siano stati ammessi alla classe successiva e richiedano il passaggio ad una classe di un altro percorso, corrispondente a quella frequentata con esito negativo.

**3. Tempistiche e scaglioni temporali**

Le domande di passaggio e di idoneità devono essere presentate rispettando tassativamente i seguenti scaglioni temporali previsti dal Regolamento d'Istituto e dalla normativa vigente:

| Scaglione / Tipologia | Periodo di presentazione | Descrizione e procedura |
|---|---|---|
| **1° Scaglione (Ordinario)** | Entro il **10 luglio** | Domande ordinarie di passaggio per l'anno scolastico successivo (con o senza esami integrativi). |
| **2° Scaglione (Tardive)** | Dall'**11 luglio al 31 agosto** | Domande tardive inserite in lista d'attesa (che scade il 31 agosto). L'esame dell'istanza è subordinato ai posti residui dopo i recuperi del debito e gli scrutini differiti. |
| **3° Scaglione (In corso d'anno)** | dal **1° settembre** ed entro e non oltre il **31 gennaio** | Riservato esclusivamente ai passaggi nel primo biennio (Classi I e II) per l'inserimento immediato nell'a.s. in corso. Termine perentorio. |
| **4° Scaglione (Reiterazione)** | Dal **10 giugno al 10 luglio** | Rinnovo o reiterazione della manifestazione di interesse per l'a.s. successivo da parte delle famiglie non accolte nell'anno precedente per mancanza di posti. |
| **ESAMI DI IDONEITÀ** | Entro il **31 marzo** | Termine perentorio per l'inoltro delle domande di ammissione agli esami di idoneità per l'a.s. in corso. |

**4. Passaggi nel primo biennio (Classi I e II): nessun esame integrativo**

Ai sensi dell'art. 1 dell'O.M. n. 163/2026 e della Nota MIM prot. 161740/2026, i passaggi tra percorsi, indirizzi ed opzioni nel corso del primo biennio avvengono senza sostenimento di esami integrativi.

- **Termini:** La domanda può essere presentata entro il **10 luglio** (per l'a.s. successivo) oppure entro il **31 gennaio** (per il passaggio in corso d'anno). Le domande pervenute dopo l'11 luglio sono inserite in una lista di attesa che scade il 31 agosto di ogni anno.
- **Colloquio orientativo:** L'inserimento dell'alunno è preceduto da un colloquio svolto alla presenza del Coordinatore della classe di accoglimento, della Funzione Strumentale per l'Orientamento e del referente di indirizzo. Tale colloquio ha natura puramente orientativa e scevra da qualsiasi finalità valutativa o sanzionatoria, ed è diretto unicamente a rilevare le caratteristiche del percorso di provenienza e le eventuali carenze formative.

- **Interventi didattici integrativi:** A seguito del colloquio, il Consiglio di classe adotta specifici interventi didattici integrativi per consentire allo studente di colmare le lacune nelle discipline non previste nell'indirizzo d'origine e garantire una proficua frequenza.

**5. Passaggi ed esami integrativi nel triennio (Classi III, IV e V)**

A decorrere dal terzo anno, il passaggio ad altro indirizzo è subordinato alla disponibilità di posti ed al preventivo superamento di un esame integrativo.

- **Oggetto delle prove:** Gli esami vertono sulle discipline (o parti di disciplina) del piano di studi di destinazione non coincidenti con quelle del percorso di provenienza.
- **Svolgimento e valutazione:** Si articolano in prove scritte, grafiche, pratiche od orali sugli obiettivi minimi definiti dai Dipartimenti. L'esame si intende superato con una votazione non inferiore a sei decimi (6/10) in ciascuna disciplina.
- **Commissione d'esame:** Presieduta dal Dirigente Scolastico (o suo delegato), è composta da almeno tre docenti della classe d'approdo che garantiscano la rappresentanza di tutte le discipline oggetto di prova.
- **Sessione d'esame ed eccezione transitoria:** Gli esami integrativi si svolgono in un'unica sessione speciale a inizio settembre, da concludersi prima dell'inizio delle lezioni.

**6. Esami di idoneità**

L'esame di idoneità consente di accedere ad una classe successiva a quella per la quale si possiede già il titolo di ammissione.

- **Destinatari:** Studenti candidati esterni o studenti interni promossi che intendono avanzare ad una classe successiva.
- **Limiti:** Non è consentito sostenere esami di idoneità per accedere a classi che distino più di due anni scolastici rispetto al titolo di ammissione posseduto.
- **Termine di presentazione:** La domanda deve essere inoltrata al Dirigente Scolastico entro e non oltre il **31 marzo** di ciascun anno scolastico (ex D.M. 218/2025). Tale scadenza sostituisce ogni diversa indicazione precedentemente pubblicata.
- **Commissione d'esame:** Formata dai docenti della classe richiesta. Qualora l'esame si riferisca a due anni di corso, la commissione è presieduta da un Presidente esterno nominato dall'Ufficio Scolastico Regionale.

**7. Studenti di scuole straniere**

- **Studenti provenienti da scuole straniere in obbligo di istruzione:** Ai sensi dell'art. 45, c. 2, D.P.R. 394/1999, gli studenti soggetti all'obbligo scolastico provenienti da scuole straniere (all'estero o in Italia) vengono iscritti alla classe corrispondente senza esami integrativi preventivi. Il Consiglio di classe predispone appositi interventi integrativi durante l'anno. L'iscrizione è comunque subordinata alla disponibilità dei posti.

- **Studenti provenienti da scuole straniere fuori dall'obbligo:** Sostengono gli esami integrativi sulle discipline non coincidenti secondo l'O.M. 163/2026. Di norma non possono essere inseriti in classi successive di oltre due anni rispetto a quella corrispondente alla loro età.

**9. Gestione delle domande e criteri per le liste d'attesa**

In ottemperanza agli articoli 3 e 12 del "Regolamento dei passaggi, degli esami integrativi e d'idoneità", la gestione delle istanze e la formulazione delle liste d'attesa in caso di saturazione dei posti seguono un rigido ordine gerarchico:

*Priorità Generali tra Categorie (Art. 3, c. 2):*

1. **Categoria A:** Studenti già interni all'Istituto che chiedono il cambio di indirizzo o opzione.
2. **Categoria B:** Studenti provenienti da altre istituzioni scolastiche.

*Sotto-criteri di Precedenza per Liste d'Attesa (Art. 12, c. 1):*

In presenza di saturazione di posti all'interno della medesima categoria prioritaria, si formula la lista d'attesa applicando ordinatamente i seguenti sotto-criteri:

1. Alunni con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992.
2. Presenza di fratelli o sorelle già iscritti e frequentanti l'Istituto al momento della domanda.
3. Trasferimento della residenza del nucleo familiare nei Comuni del bacino dell'Istituto (es. Montecatini Terme, Monsummano Terme) per comprovati motivi lavorativi o personali.
4. Trasferimento dal medesimo indirizzo di studio.
5. Ordine cronologico di protocollazione dell'istanza presso la Segreteria dell'Istituto.

*Nota per il Liceo Scientifico Sportivo:* Per le richieste dirette all'indirizzo sportivo, si terrà conto anche dei crediti sportivi definiti nel PTOF dell'Istituto.

**Gestione delle domande non accolte e reiterazione (4° Scaglione):**

Le domande non accolte entro il termine ordinario (31 agosto e 31 gennaio) per mancanza di posti vengono archiviate come decadute. Le famiglie ancora interessate all'iscrizione per l'anno scolastico successivo devono obbligatoriamente **reiterare la domanda tra il 10 giugno e il 10 luglio**, inviando comunicazione alla mail ptps03000x@istruzione.it ed allegando il modulo aggiornato. Le famiglie di studenti iscritti al I e II anno che intendono manifestare il loro interesse anche per l'inserimento in lista di attesa per l'anno in corso, devono presentare la domanda **dal 1° settembre al 31 gennaio**.